**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

**«ДЕРЕВНЯ КОЛЫХМАНОВО»**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

249910 Калужская область, Юхновский район, д. Колыхманово, ул. Центральная, д.16. факс 3-32-95 т. 3-32-17

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 12 января 2016 года №1**

**О плане работы администрации МО сельское поселение «Деревня Колыхманово» на 2016 год**

В соответствии с Уставом МО сельское поселение «Деревня Колыхманово» и Положением об администрации сельского поселения

ПОСТАНОВЛЯЮ

Утвердить план работы администрации МО сельское поселение «Деревня Колыхманово» на 2016 год (приложение №1).

**Глава администрации МО**

**сельское поселение**

**«Деревня Колыхманово» С. Б. Половцева**

*Приложение №1*

*к постановлению администрации*

*МО сельское поселение «Деревня*

*Колыхманово» №1 от 12 января 2016г.*

ПЛАН РАБОТЫ

администрации МО сельское поселение «Деревня Колыхманово» на 2016 год

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятия | Сроки проведения | Ответств. за проведение | Источник финансирования | |
| **формирование, утверждение, исполнение бюджета сельского поселения и контроль за исполнением данного бюджета** | | | | | |
| 1 | Формирование, утверждение, исполнение, уточнение бюджета сельского поселения | В течение года | Администрация , Сельская Дума  Финотдел, центр. бухгалтерия (по соглашению) |  | |
| 2 | Проведение сходов граждан по вопросам социально-экономического развития сельского поселения | ежеквартально | Администрация СП |  | |
| **установление, изменение и отмена местных налогов и сборов поселения** | | | | | |
| 3 | Продолжить работу с населением по своевременной уплате налогов | В течение года | Администрация СП |  | |
| **владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения** | | | | | |
| 4 | Контроль за владением, пользованием и распоряжением имуществом, находящимся в муниципальной собственности поселения | В течение года | Администрация СП |  | |
| 5 | Оформление бесхозяйного имущества в собственность сельского поселения | В течение года | Администрация СП |  | |
| **организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом** | | | | | |
| 6 | Снабжение населения баллонным газом | В течение года | администрация СП |  | |
| 7 | оказание помощи жителям поселения в газификации | в течение года | Газовый участок, администрация СП |  | |
| **дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;** | | | | | |
| 8 | По соглашению с администрацией МР «Юхновский район» |  |  |  | |
| **обеспечение малоимущих граждан, проживающих в поселении и нуждающихся в улучшении жилищных условий, жилыми помещениями в соответствии с жилищным законодательством, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства** | | | | | |
| 9 | Помощь населению в оформлении пакета документов на разрешение жилищного строительства, реконструкции и перепланировки жилых помещений | В течение года | Администрация СП |  | |
| **участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций в границах поселения** | | | | | |
| 10 | По соглашению с администрацией МР «Юхновский район» |  |  |  | |
| **обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения** | | | | | |
| 11 | Обеспечение первичных мер пожарной безопасности, проведение месячника пожарной безопасности, подворный обход граждан,  Весенняя опашка населённых пунктов | В течение года | Администрация СП, УУ полиции | Местный бюджет, привлечение помощи СПК «Угра» | |
| **организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения** | | | | | |
| 12 | Организация библиотечного обслуживания населения согласно плана работы Колыхмановской библиотеки (прилагается) | В течение года | библиотекарь |  | |
| **создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры** | | | | | |
| 13 | Текущая работа СДК согласно плана работы. (прилагается)  Проведение мероприятий массового отдыха жителей поселения (Масленица, Троица, День села и др.) | В течение года | Работники СДК, администрация СП | Местный бюджет, привлечение спонсорских средств, сборы от дискотек | |
| **обеспечение условий для развития на территории поселения физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения** | | | | | |
| 14 | Обустройство спортивной площадки в д. Колыхманово | В течение года | Администрация СП | Местный бюджет, спонсорские средства | |
| **сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения** | | | | | |
| 15 | Благоустройство территории памятника павшим воинам в ВОВ у р. Угра, благоустройство захоронения в д. Палатки | В течение года | Работники СДК, администрация СП, учащиеся школ | Местный бюджет, привлечение спонсорских средств | |
| **создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения** | | | | | |
| 16 | Обустройство мест массового отдыха населения:  Продолжить обустройство детской и спортивной площадок и парка в д. Колыхманово | Апрель-октябрь | Администрация СП, население, школа | Местный бюджет, спонсорские средства | |
| **организация сбора и вывоза бытовых отходов и мусора** | | | | | |
| 17 | По соглашению с администрацией МР «Юхновский район» |  |  |  | |
| **организация благоустройства и озеленения территории поселения, использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения** | | | | | |
| 18 | Организация благоустройства и озеленения территории СП:  проведение месячников санитарной очистки и благоустройства населённых пунктов;  посадка и реконструкция зелёных насаждений; | Апрель-ноябрь | Администрация СП, население, школа | Местный бюджет, спонсорские средства | |
| 19 | Методическая работа с документами по благоустройству | В течение года | Сельская дума, администрация СП |  | |
| 20 | Опиливание опасно стоящих деревьев и кустарников | В течение года | Администрация СП | Местный бюджет | |
| **утверждение генеральных планов поселения, утверждение подготовленной на основе генеральных планов поселения документации по планировке территории, осуществление земельного контроля за использованием земель поселения** | | | | | |
| 21 | Осуществление муниципального земельного контроля за использованием земель поселения согласно плана проверок | В течение года | Администрация СП |  | |
| 22 | Продолжить работу по выявлению бесхозяйных объектов и постановке их на учёт | В течение года | Администрация СП |  | |
| 23 | Вынесение всех вопросов, касающихся работы администрации и социально-экономического развития СП выносить на заседания Сельской Думы и сходы граждан | В течение года | Администрация СП |  | |
| **присвоение наименований улицам, площадям и иным территориям проживания граждан в населенных пунктах, установление нумерации домов, организация освещения улиц и установки указателей с наименованиями улиц и номерами домов** | | | | | |
| 24 | Работа с КЛАДР | В течение года | Администрация СП |  | |
| 25 | Уличное освещение населённых пунктов поселения | постоянно | Администрация СП |  | |
| **организация ритуальных услуг и содержание мест захоронения** | | | | | |
| 26 | По соглашению с администрацией МР «Юхновский район» |  |  |  | |
| **организация и осуществление мероприятий по гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера** | | | | | |
| 27 | По соглашению с администрацией МР «Юхновский район» | | | | |
| **содействие в развитии сельскохозяйственного производства, создание условий для развития малого и среднего предпринимательства;** | | | | | |
| 28 | Помощь членам ЛПХ и КФХ в оформлении документации для получения различных субсидий | В течение года | Администрация СП |  | |
| **организация и осуществление мероприятий по работе с детьми и молодежью в поселении** | | | | | |
| 29 | Профилактика правонарушений среди населения | В течение года | КДН и ЗП, УУП, АдминистрацияСП | |  |